INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES NO 06 PERÍODO: «01 septiembre» AL «30 de septiembre» DE «2024»	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	Prestación De Servicios
No. CONTRATO Y FECHA	CPS 369 del 26 de marzo de 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**CRISTIAN DAVID MORENO GÓMEZ**
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. 1.000.618.560 de Bogotá
PLAZO DE EJECUCIÓN	CUATRO (04) MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($14.400.000)
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.400.000)
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	023-06160-3430000001824 “San Cristóbal construye confianza y convivencia”
FECHA ACTA DE INICIO	03 de abril de 2024
PRÓRROGA[1]	DOS (2) MESES
ADICIÓN	CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.800.000)
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	02 de octubre de 2024
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS ASISTENCIALES PARA APOYAR LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL DE LOS TEMAS DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA, EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL 2021-2024.

[1] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prorroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 1 Apoyar en campo la difusión de información y oferta institucional y todas las demás actividades que requieran acompañamiento territorial y que vinculen a la comunidad o instituciones del nivel distrital, relacionadas con dar a conocer a la ciudadanía las competencias de las mismas, así como sus acciones administrativas y operativas en materia de seguridad y convivencia ciudadana.	**1.1** El día 15 de septiembre brindé apoyo en la jornada de sensibilización a la comunidad, para el buen uso del contenedor de basuras, junto con la oficina de Separación de la Fuente, Policía Nacional y la Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia.	**1.1** Se soporta actividad mediante acta de reunión firmada por Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia, Gestores de Separación de la Fuente, Policía Nacional y Gestores de Seguridad y Convivencia de la Alcaldía. **GDI-GPD-F029 Formato evidencia.**
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 2 Brindar apoyo y prestar sus servicios al plan integral de seguridad y convivencia del distrito de acuerdo a las instrucciones de la Alcaldía Local de San Cristóbal.	**2.1** El día 09 de septiembre brindé acompañamiento en la actividad entorno escolar, llevada a cabo en IED Atenas, durante la jornada se realizó recorrido de verificación, con el objetivo de minimizar las problemáticas de seguridad y convivencia en el sector. **2.2** El día 10 de septiembre brindé acompañamiento, durante la salida pedagógica, al parque ecológico Entre Nubes, llevada a cabo por el colegio Nueva Roma, con el objetivo de minimizar los riesgos de inseguridad, que habitualmente se presentan en el sector. **2.3** El día 11 de septiembre brindé apoyo durante la salida pedagógica, al parque ecológico Entre Nubes, llevada a cabo por el colegio Nueva Roma, durante la jornada se brindó acompañamiento por parte del área de riesgos, a los docentes y estudiantes participantes. **2.4** El día 13 de septiembre brindé acompañamiento a docentes y estudiantes pertenecientes al colegio Nueva Roma, debido a salida pedagógica, al parque ecológico Entre Nubes, con el objetivo de garantizar su seguridad. **2.5** El día 18 de septiembre participé en la jornada llevada a cabo en IED La Belleza, en la cual se realizó sensibilización a la administradora de establecimiento comercial, sobre el	**2.1** Se soporta actividad mediante acta de reunión firmada por Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia y Gestores de Seguridad y Convivencia de la Alcaldía. **GDI-GPD-F029 Formato evidencia.** **2.2** Se soporta actividad mediante acta de reunión firmada por Colegio Nueva Roma y Gestores de Seguridad y Convivencia de la Alcaldía. **GDI-GPD-F029 Formato evidencia.** **2.3** Se soporta actividad mediante acta de reunión firmada por Colegio Nueva Roma y Gestores de Seguridad y Convivencia de la Alcaldía. **GDI-GPD-F029 Formato evidencia.** **2.4** Se soporta actividad mediante acta de reunión firmada por Colegio Nueva Roma y Gestor de Seguridad y Convivencia de la Alcaldía. **GDI-GPD-F029 Formato evidencia.** **2.5** Se soporta actividad mediante acta de reunión firmada por IED La Belleza, Secretaría de Educación del Distrito y Gestor de Seguridad y

	buen uso del parante, debido a que estaba ocasionando contaminación auditiva.	Convivencia de la Alcaldía. **GDI-GPD-F029 Formato evidencia.**
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 3 Apoyar a la administración local en la identificación de problemáticas territoriales relacionadas con la seguridad y convivencia ciudadana, mediante el acompañamiento a espacios participativos como juntan zonales de seguridad y frentes de seguridad ciudadana.	**3.1** Durante el presente periodo no fue solicitada actividad para la obligación.	**3.1** Durante el presente periodo no fue solicitada actividad para la obligación.
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 4 Presentar los informes mensuales de actividades que evidencien el desarrollo del trabajo con la comunidad, así como los que se requieran sobre cada una de las actividades realizadas por el contratista y su estado de ejecución, con sus respectivos soportes.	**4.1** Se elabora informe mensual de actividades realizadas y soporte digital de acuerdo al objeto y obligaciones pactadas.	**4.1** Se soporta actividad mediante informe de actividades firmado por el contratista. **GCO-GCI-F110.**
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 5 Acompañar acciones operativas de inspección vigilancia y control adelantadas por la Alcaldía Local de San Cristóbal.	**5.1** El día 14 de septiembre brindé apoyo en el Operativo de Inspección Vigilancia y Control – Bares, llevado a cabo en los barrios El triunfo, San Blas y La Victoria, durante la jornada se realizó la visita a 05 establecimientos comerciales, los cuales cuentan con la documentación requerida.	**5.1** Se soporta actividad mediante acta de reunión firmada por Policía Nacional, IVC, Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia y Gestores de Seguridad y Convivencia de la Alcaldía. **GDI-GPD-F029 Formato evidencia.**
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 6 Asistir a las capacitaciones convocadas por el alcalde Local y Programas del sistema integrado de gestión, presentar las evidencias de la participación de las mismas.	**6.1** Durante el presente periodo no fue solicitada actividad para la obligación.	**6.1** Durante el presente periodo no fue solicitada actividad para la obligación.
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 7	**7.1** El día 03 de septiembre brindé acompañamiento en la	**7.1** Se soporta actividad mediante acta de reunión

Apoyar y acompañar a la administración local en la realización de las diferentes jornadas y actividades adelantadas, para las cuales le sea solicitado su apoyo según las necesidades del fondo de desarrollo local.	actividad recorrido de verificación, por el paro nacional de transportadores, durante la jornada se realizó monitoreo de puntos críticos a nivel distrial. **7.2** El día 04 de septiembre realicé actividad de monitoreo puntos críticos, en el barrio 20 de Julio, debido a los cierres viales presentados, por el paro de transportadores a nivel nacional. **7.3** El día 05 de septiembre brindé apoyo en la actividad monitoreo de verificaicón, por cierres viales en el marco del paro nacional, durante a jornada se estableció diálogo con la comunidad, así mismo se realizó recorrido de verificación en la avenida Primero de Mayo. **7.4** El día 06 de septiembre realicé recorrido de verificación, en el bario El Sociego, durante la jornada se estableció diálogo con la comunidad, quienes manifiestan problemáticas de seguridad y conivencia, debido al paro nacional.	firmada por Gestores de Seguridad y Convivencia de la Alcaldía. **GDI-GPD-F029 Formato evidencia.** **7.2** Se soporta actividad mediante acta de reunión firmada por Gestores de Seguridad y Convivencia de la Alcaldía. **GDI-GPD-F029 Formato evidencia.** **7.3** Se soporta actividad mediante acta de reunión firmada por Gestores de Seguridad y Convivencia de la Alcaldía. **GDI-GPD-F029 Formato evidencia.** **7.4** Se soporta actividad mediante acta de reunión firmada por Gestores de Seguridad y Convivencia de la Alcaldía. **GDI-GPD-F029 Formato evidencia.**
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 8 Las demás que le sean asignadas por el supervisor y la administración local en el marco legal y jurídico.	**8.1** El día 02 de septiembre brindé apoyo logístico, durante la actividad invitación simposio, el cual se llevó a cabo en la UPZ El Sociego, durante la jornada se realizó recorrido por la localidad, invitando a la comunidad a participar en la actividad. **8.2** El día 08 de septiembre brindé apoyo logístico, en la jornada llevada a cabo en el parque Nacional, durante la cual se realizó recorrido de verificación y sensibilización a la comunidad indígena.	**8.1** Se soporta actividad mediante acta de reunión firmada por Gestores de Seguridad y Convivencia de la Alcaldía. **GDI-GPD-F029 Formato evidencia.** **8.2** Se soporta actividad mediante acta de reunión firmada por Policía Nacional, Comunidad, JAC y Gestores de Seguridad y Convivencia de la Alcaldía. **GDI-GPD-F029 Formato evidencia.**
INFORMACIÓN ADICIONAL		
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN**
	COMPENSAR	**POSITIVA**	**PROTECCIÓN**
FIRMAS		
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que		**CONTRATISTA**

las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**Firma:**  **Nombre:** CRISTIAN DAVID MORENO GÓMEZ **Cédula**: 1.000.618.560 de Bogotá D.C.
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISOR** **Nombre:** CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA **Cargo:** ALCALDE LOCAL DE SAN CRISTÓBAL **Firma:**
	APOYO A LA SUPERVISIÓN
	Nombre: CLAUDIA PATRICIA VILLAMIZAR ALCALÁ **Cédula:** 52.783.302 DE BOGOTÁ **Cargo:** APOYO A LA SUPERVISIÓN **Firma:**
	APOYO A LA SUPERVISIÓN
	Nombre: OMAR RUBIANO CASTRO **Cédula:** 17.332.599 DE VILLAVICENCIO **Cargo:** APOYO A LA SUPERVISIÓN **Firma:**